

**CENTAR ZA KULTURU ČEPIN
KNJIŽNICA**

STRATEŠKI PLAN

2015. – 2017.

Marija Čačić, voditeljica Knjižnice

Čepin, kolovoz 2014.

Sadržaj

- 1. Uvod**
- 2. Vizija**
- 3. Misija**
- 4. Ciljevi**

Opći cilj 1. Prostor i opremanje Knjižnice

Posebni cilj 1.1. Automatizacija i informatizacija poslovanja Knjižnice

Opći cilj 2. Korisnici i knjižnične usluge

Posebni cilj 2.1. Odgojno-obrazovna djelatnost

Posebni cilj 2.2. Razvoj službi i usluga

Posebni cilj 2.3. Promicanje kulturnih / civilizacijskih vrijednosti

Opći cilj 3. Izgradnja i razvoj zbirke

Posebni cilj 3.1. Nabava knjižnične građe

Posebni cilj 3.2. Zaštita građe

Opći cilj 4. Stalno stručno usavršavanje knjižničnih djelatnika

1. Uvod

Knjižnica je u sastavu Centra za kulturu Čepin, javna je ustanova u kulturi, a osnivač Ustanove je općina Čepin. Smještena je u skućenom i neprimjerenom prostoru koji je potrebno adaptirati i opremiti novim knjižničnim namještajem i opremom. Knjižničnu djelatnost obavljaju dvije stručne osobe te je, obzirom na razvoj novih službi i usluga, potrebno zapošljavanje adekvatnog stručnog osoblja. U toku je prva faza automatizacije poslovanja izradom on-line kataloga, a potom slijede druga: elektronička posudba i treća: automatizacija kompletnog knjižničnog poslovanja (nabava, obrada, statistika, revizija...)

Unatoč svim problemima s kojima se susreće u svakodnevnom radu, Knjižnica svoju djelatnost kontinuirano obavlja od 01. rujna 1961. godine kao jedina profesionalna ustanova kulture u Općini Čepin promovirajući opće vrijednosti svih umjetnosti. Informacijska je ustanova koja, slijedeći općeprihvaćene ciljeve društva i načela stručnoga rada, odabire, nabavlja, obrađuje, u fizičkome i obavijesnom smislu sređuje te čuva i daje na korištenje knjižničnu građu, a preko organiziranih službi pruža raznolike usluge aktivnim i potencijalnim korisnicima.

Kao narodna knjižnica prikuplja raznovrsnu građu, otvorena je svim slojevima pučanstva, a službama i uslugama potiče i širi opće obrazovanje, stručni i znanstveni rad te se posebno zalaže da svi slojevi pučanstva steknu naviku čitanja i korištenja raznolikih knjižničnih usluga. Osigurava izvore za samostalni rad pojedinca i/ili grupe na svim stupnjevima obrazovanja, informaciju o traženom predmetu te aktivno djeluje na razvijanje i njegovanje pozitivnog stava prema rekreaciji i provođenju slobodnog vremena.

2. Vizija

Uloga Knjižnice će se u narednih nekoliko godina značajno povećati jer je ona lokalno kulturno, obrazovno i informacijsko središte koja omogućava pristup kulturnom i intelektualnom kapitalu, središte je kreiranja i implementacije inovativnih programa te transfera znanja.

Suvremena knjižnica treba biti:

- mjesto slobodnog pristupa cjelokupnom znanju i civilizacijskim tekovinama za sve građane
- mjesto cjeloživotnog učenja i razvijanja svih vrsta pismenosti
- kulturno središte i mjesto susreta građana lokalne sredine

- čimbenik gospodarskog i društvenog razvoja lokalne zajednice i društva u cjelini
- čimbenik koji značajno utječe na poboljšanje kvalitete života građanina pojedinca u svakom životnom dobu
- mjesto gdje se prikupljaju, organiziraju i daju na korištenje informacije prema potrebama korisnika na različitim medijima
- mjesto koje je povezano s drugim knjižnicama i ustanovama u kulturi te na taj način osigurava pristup lokalnim, regionalnim i globalnim izvorima znanja i informacija

3. Misija

Misija je Knjižnice osigurati žiteljima općine Čepin daljnje napredovanje u znanju i kreativnosti za dobrobit zajednice, a temeljni je zadatak Knjižnice posredovanje informacija u skladu s obrazovnim, opće informacijskim, kulturnim i rekreacijskim potrebama korisnika. Naše je poslanje odgovoriti na potrebe i zahtjeve korisnika odabranim i stručno utemeljenim uslugama kojima se potiče čitanje, pridonosi nepristranoj obaviještenosti građana, obrazovanju i bogaćenju kulturnoga života svakog pojedinca u zajednici. Knjižnica omogućava, bez obzira na dob, spol, rasnu ili nacionalnu pripadnost, etničko i kulturno podrijetlo ili socio-ekonomski status, vjersko ili političko opredjeljenje, pristup informacijama, kulturnim i zabavnim sadržajima te cjeloživotno učenje radi razvoja ljudskih potencijala putem informacija te podizanje kvalitete života u lokalnoj zajednici.

4. Ciljevi: Opći cilj 1. Prostor i opremanje Knjižnice

Posebni cilj 1.1. Automatizacija i informatizacija poslovanja Knjižnice

Opći cilj 2. Korisnici i knjižnične usluge

Posebni cilj 2.1. Odgojno-obrazovna djelatnost

Posebni cilj 2.2. Razvoj službi i usluga

Posebni cilj 2.3. Promicanje kulturnih / civilizacijskih vrijednosti

Opći cilj 3. Izgradnja i razvoj zbirke

Posebni cilj 3.1. Nabava knjižnične građe

Posebni cilj 3.2. Zaštita građe

Opći cilj 4. Stalno stručno usavršavanje knjižničnih djelatnika

Opći cilj 1. Prostor i opremanje Knjižnice

Knjižnični prostor važan je dio za rad narodne knjižnice i trebao bi u cijelosti zadovoljavati funkcioniranje usluga, smještaj knjižničnih zbirki kao i njihov razvoj. Adaptacijom postojećeg prostora trebalo bi težiti trajnijem rješenju (funkcionalnost i estetika). Prostor knjižnice mora zadovoljavati visoke estetske kriterije radi prepoznatljivosti u lokalnoj sredini i šire. Također je potrebno Knjižnicu sustavno opremiti opremom koja osigurava kvalitetno rukovanje i korištenje knjižnične građe.

Načini ostvarivanja postavljenog cilja:

Knjižnica je utvrdila prioritete adaptacije i prenamjene prostora: nužno je proširiti Knjižnicu na cijeli kat zgrade, urediti Čitaonicu i Posudbeni odjel za odrasle te ih opremiti novim i funkcionalnim namještajem i opremom.

Posebni cilj 1.1. Automatizacija i informatizacija poslovanja Knjižnice

Najveće promjene u poslovanju narednih će godina nastati kao posljedica naglog razvoja informatičke tehnologije. Korištenje novih tehnologija omogućava bolju dostupnost građe koju knjižnica posjeduje, a istovremeno korisnicima omogućava i dostupnost građe koju posjeduju druge institucije i organizacije širom svijeta. Novo informatičko društvo koje nastaje pruža nove i neslućene mogućnosti građanima da na lakši način stječu nova znanja i preuzmu aktivnu ulogu u društvu.

Načini ostvarivanja postavljenog cilja:

Za ispunjavanje ove zadaće potrebno je osigurati odgovarajuću opremu i edukaciju djelatnika i korisnika. Knjižnica će ustrajati na izradi on-line kataloga kako bi cjelokupni fond bio zastupljen i dostupan za pretraživanje. Potrebno je osigurati kontinuirano financiranje održavanja informatičke opreme, nabave nove informatičke opreme zbog potreba razvoja sustava kao i zamjene starih i dotrajalih elemenata informatičke opreme novim radi zadržavanja dostignute kvalitete rada. Nužno je osiguranje brzih veza na internet,

omogućavanje korištenje interneta za korisnike te povećanje broja sjedećih mjesta u Čitaonici i broja pristupnih jedinica za korisnike.

Opći cilj 2. Korisnici i knjižnične usluge

Cilj je Strategije mobilizirati zajednicu i učiniti napore kako bi se broj korisnika Knjižnice povećao. Knjižnica osigurava prilaz informacijskom svijetu čineći ga pristupačnim svima i tako premošćuje jaz između "informacijski bogatih" i "informacijski siromašnih". Istovremeno, Knjižnica mora biti i navigator kroz sveukupno znanje te podrška za obrazovanje za ljudska prava i EU.

Posebni cilj 2.1. Odgojno-obrazovna djelatnost

Knjižnica ima posebnu odgovornost u podupiranju učenja čitanja i stjecanja svih vrsta pismenosti, promicanja knjige i korištenja kako tradicionalnih tako i novih izvora informacija. Posebnu pažnju posvetiti informatičkom i informacijskom obrazovanju korisnika i njihovom usmjeravanju na točne i kvalitetne informacijske izvore.

Načini ostvarivanja postavljenog cilja:

Knjižnični djelatnici svakodnevno pružaju pomoć korisnicima u stjecanju znanja i vještina za učinkovito korištenje građe i izvora znanja. To se postiže organiziranim obilascima knjižnice i poučavanjem, distribucijom materijala i obavijesti u tiskanom ili elektroničkom obliku. Potrebno je i osigurati opremu za edukaciju korisnika i smjestiti ju u Čitaonicu kako bi mogli organizirati raznovrsna tematska predavanja (npr. s ciljem obrazovanja građana za ljudska prava i/ili za EU).

Posebni cilj 2.2. Razvoj službi i usluga

U skladu s ulogom narodnih knjižnica u 21. stoljeću kao susretišta i mjesta cjeloživotnog učenja, posebnu pažnju treba posvetiti aktivnostima u razvoju svih vrsta pismenosti, poticanju i promicanju čitanja, čitateljskih navika i korištenja Knjižnice te unapređenju postojećih i razvijanju novih usluga. Aktivnosti treba usmjeriti na identifikaciju posebnih skupina

korisnika - djecu i mlade, društveno isključene, pripadnike manjinskih zajednica, osobe s invaliditetom i dr. i njihovo intenzivno i ciljano uključivanje u sve aktivnosti knjižnice.

Načini ostvarivanja postavljenog cilja:

Neophodno je identificirati potencijalne korisnike i analizirati potrebe unutar zajednice. Kako bi unaprijedili službe i usluge za korisnike nužno je: nastaviti rad na automatizaciji poslovanja te tako korisnicima omogućiti pristup uslugama na daljinu, pružanju obavijesti u tiskanom i elektroničkom obliku, razvijati usluge za djecu i mlade kao i za odrasle, osigurati građu za cjeloživotno učenje i slobodno vrijeme. Da bi ovaj cilj bio u potpunosti postignut neophodna je elektronička, komunikacijska i AV oprema za pristup uslugama.

Posebni cilj 2.3. Promicanje kulturnih / civilizacijskih vrijednosti

Kulturne aktivnosti trebaju biti sastavni dio osnovne djelatnosti. Cilj je promicanje kulturnih vrijednosti u zajednici, očuvanje baštine, kulture, povijesti i tradicije lokalne zajednice, ohrabrivanje umjetničkog i kulturnog razvoja ljudi svih dobnih skupina, osiguravanje prostora za formalno i neformalno okupljanje građana, podrška multikulturalnosti u lokalnoj zajednici i društvu u cjelini, upoznavanje i afirmiranje kulture manjina i drugih kultura.

Načini ostvarivanja postavljenog cilja:

Promicanje kulturnih / civilizacijskih vrijednosti postiže se u suradnji s kulturnim i obrazovnim ustanovama, udrugama i pojedincima, pružanjem prostora za kulturne aktivnosti, organiziranjem kulturnih programa i brigom da kulturni interesi budu zastupljeni, kako u zbirkama, tako i u cjelokupnoj djelatnosti Knjižnice. Knjižnica će nastaviti suradnju s baštinskim ustanovama (knjižnicama, muzejima, arhivima). Također se nastavlja suradnja i partnerstvo s obrazovnim i drugim ustanovama na lokalnoj razini (DV „Zvončić“, OŠ Miroslava Krležje i OŠ V. Nazor Čepin) čije programe knjižnica obogaćuje kulturnom komponentom. Neizostavna je suradnja s institucijama lokalne uprave i samouprave (Općina Čepin) kao i s Udrugama i vjerskim institucijama u području promicanja kulture, obrazovanja, ljudskih prava i sl.

Opći cilj 3. Izgradnja i razvoj zbirke

Stabilan i kontinuiran razvoj zbirke pretpostavka je za kvalitetno funkcioniranje knjižnice i zadovoljavanje potreba korisnika. Zbirke podržavaju demokratska prava građana, ekonomski i društveni razvoj zajednice, cjeloživotno učenje i kulturne i jezične raznolikosti. One moraju odražavati kulturu i kulturnu baštinu, prije svega lokalne zajednice, potom regije, kao i društva u cjelini, te osiguravati kvalitetan odabir građe koja se odnosi na svjetsku kulturnu baštinu i najnovija znanstvena i informacijska dostignuća.

Posebni cilj 3.1. Nabava knjižnične građe

Kako Knjižnica treba osigurati najširi izbor građe svih vrsta – od tradicionalne do one na novim medijima, potrebno je osigurati sredstva za nabavku istih i odgovarajuću opremu. Kriteriji za izgradnju zbirke su kvaliteta i obuhvat građe i izvora, a izgradnja zbirke treba biti stabilna i u skladu s potrebama korisnika i Standardima za narodne knjižnice.

Načini ostvarivanja postavljenog cilja:

Raditi na povećanju nabave knjižnične građe u skladu sa Standardima, a naročito građe na suvremenim medijima. Opremiti Čitaonicu novim namještajem i opremom te tako stvoriti pretpostavke za osnivanje Mediateke.

Posebni cilj 3.2. Zaštita građe

Potrebno je unapređenje zaštite knjižnične građe prema profesionalnim standardima čime se čuva kulturna baština, njeguje tradicija, a osigurava kvaliteta i stalnost zbirke. Knjižnična građa mora biti u dobrom fizičkom stanju i zbog toga zahtijeva adekvatan smještaj, opremu i standardima propisanu klimu. Zavičajna zbirka i ostala vrijedna građa od posebnog je interesa naročito za lokalnu sredinu gdje knjižnica djeluje.

Načini ostvarivanja postavljenog cilja:

Kontinuirano fizički zaštićivati građu korištenjem zaštitnih folija i preuvažiti te pažljivim postupanjem s građom, kako osoblja tako i korisnika. Svi prostori trebaju biti klimatizirani

radi zaštite građe kao i osiguranja kvalitetnih uvjeta za rad i djelatnika i korisnika. Posebno zaštititi i čuvati Zavičajnu zbirku i vrijednu građu.

Opći cilj 4. Stalno stručno usavršavanje knjižničnih djelatnika

Kvaliteta usluga koje pruža Knjižnica ovisi, ne samo o građi i tehničkim mogućnostima, već i o kvalitetno osposobljenom osoblju koje se u skladu s najsuvremenijim razvojem struke mora stalno usavršavati te stjecati odgovarajuće vještine i znanja (sposobnost pozitivnog komuniciranja s ljudima, razumijevanje potreba korisnika, a naročito onih s posebnim potrebama i društveno isključenih, sposobnost suradnje s pojedincima i skupinama, znanje i razumijevanje kulturnih raznolikosti, poznavanje sadržaja općih i posebnih knjižničnih zbirki, sposobnost suradnje - timski rad u pružanju učinkovite knjižnične usluge, organizacijske sposobnosti, uključujući fleksibilnost u prepoznavanju i primjeni novina, poznavanje informacijskih i komunikacijskih tehnologija, praćenje novih dostignuća u struci i srodnim strukama te menadžmenta u knjižničarstvu).

Načini ostvarivanja postavljenog cilja:

Knjižnica treba osigurati ulaganje u edukaciju djelatnika i omogućiti im stalno stručno usavršavanje sudjelovanjem na seminarima, tečajevima i radionicama (u sklopu nacionalnih skupova, aktivnosti Županijske matične službe i/ili Centra za stalno stručno usavršavanje).