

**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ČEPIN**



CENTAR ZA KULTURU ČEPIN

PLANA RADA

ZA 2023. GODINU

(FINANCIJSKI PLANovi ZA 2023-25.)

Čepin, 05. prosinca 2022. godine

URBROJ: 124/2022.

CENTAR ZA KULTURU ČEPIN

Centar za kulturu Čepin utemeljen je na:

1. Centar za kulturu Čepin djeluje od 1961. godine, nositelj je kulturnih aktivnosti na području Općine Čepin.
2. U Ustanovi su uposlene četiri osobe, a od toga su tri stručne osobe:
 - magistra knjižničarstva i hrvatskoga jezika i književnosti (VSS) s položenim stručnim ispitom za diplomiranog knjižničara /voditeljica knjižnice/
 - magistra informatologije (VSS) s položenim stručnim ispitom za diplomiranog knjižničara /diplomirani knjižničar-informator/
 - prvostupnica informatologije (VŠS) s položenim stručnim ispitom za knjižničara /knjižničar-informator/
 - tehničko-pomoćno osoblje: spremačica (SSS)
 - ravnatelj (VSS) magistar hrvatskog jezika i književnosti – nije u radnom odnosu
3. Radni prostor za Knjižnicu iznosi 182m² (165m² aktivnog prostora, od čega: 44m² Odjela za djecu i mlade, 63m² Posudbenog odjela za odrasle, 36m² Čitaonice, 22m² Posebnih zbirki, što je ujedno ured ustanove te Odjel obrade knjižnične građe i 17m² pomoćnih prostorija) . Knjižnica koristi 2 spremišna prostora: na tavanu 64 m² i u prizemlju 15 m².
Još uvijek nedostaju: Čitaonica dnevnog i tjednog tiska, Dvorana za programsku djelatnost (književne susrete, predavanja, projekcije i sl.) te prostor za rad stručnog, administrativnog i upravnog osoblja, a i svi postojeći prostori su kvadraturom nedostadni.
Nastojat ćemo uz pomoć Općine Čepin i Ministarstva kulture dodatno opremiti potrebnom opremom dvorište Ustanove u kojem se mogu provoditi brojne aktivnosti na otvorenom.

PLAN RADA ZA 2023.

Stručni knjižničarski poslovi:

1. nabava građe, stručna obrada, zaštita i posudba
2. vođenje knjižnične evidencije i statistike
3. izrada preporuka za nova djela, izrada anotacija, sinopsisa
4. izrada Plana rada i Izvještaja o radu
5. nabava informatičke opreme za korisnike i djelatnike
6. kontinuiramo stručno usavršavanje djelatnika i poticanje stručnog napredovanja
7. posjete sajmovima, seminarima i skupštinama
8. mentorstvo studentima na stručnoj praksi
9. uređivanje mrežne stranice Knjižnice i stranice na društvenoj mreži Facebook i Instagram

10. nova korisnička kategorija na stranicama (predstavljanje najaktivnijih korisnika sa stavom o Knjižnici, knjizi, čitanju...)
11. oglašavanje knjižnice i knjižničnih usluga
12. digitalizacija Zavičajne zbirke (1.- faza – naslovnice i anotacije)
13. aktiviranje knjižnične aplikacije za korisnike
14. osmišljavanje promo-materijala Knjižnice (straničnici, olovke, vrećice, roll-up...)

Neposredan rad s korisnicima:

1. neposredan rad s korisnicima u Posudbi i Čitaonici
2. edukacija korisnika (upoznavanje s knjigama, časopisima, igrama, samom Knjižnicom, pomoć pri radu na računalu...)
3. pedagoška pomoć korisnicima pri izboru knjižnične građe
4. razvijanje čitateljskih navika korisnika (pogotovo najmlađih, primjerice kroz aktivnosti kao što su "Vrijeme je za priču"; "Čitajmo im od najranije dobi"; „Svatko ima pravo na pismenost“ i sl.)
5. poticanje djece na sudjelovanje u kvizovima za poticanje čitanja povodom Mjeseca hrvatske knjige i drugim nacionalnim projektima
6. pomoć korisnicima pri istraživanju i obradi određene teme (izrada seminara, referata, školskog, maturalnog i diplomskog rada,...)
7. razvijanje trajnih navika o zaštiti znanja i kulturnog ponašanja u Knjižnici
8. organizacija edukacije u području informatike (pretraživanje kataloga knjižnične građe Knjižnice, pretraživanje Interneta, društvenih mreža, rad u Wordu, e-mail i slično)
9. edukacija mlađih uzrasta o invalidnosti i razvoj empatije (druženje s konkretnim osobama), predavanje i radionice uz vodstvo predmetnih stručnjaka
10. prezentacija literature vezane uz sport i događanja iste tematike (npr. šah i slično)
11. prezentacija knjižne i neknjižne građe povodom obilježavanja određenih datuma, rođenja književnika...

Kulturne i javne djelatnosti

- | | |
|---|----|
| 1. književni susreti i predstavljanja knjiga | 2 |
| 2. izložbe građe (novih naslova) | 6 |
| 3. tematske izložbe | 10 |
| 4. susreti s najmlađim čitateljima | 4 |
| 5. "Mjesec hrvatske knjige" – poseban program (15.10.-15.11.) | |
| 6. stručna predavanja | 2 |
| 7. pristup informatičkim medijima | |
| 8. "Dani otvorenih vrata" | 2 |
- (povodom Dana Općine Čepin i u Mjesecu hrvatske knjige za Dan hrvatskih knjižnica)
9. „Ljeto u knjižnici“ – igraonice za djecu za vrijeme ljetnih školskih praznika
 10. „Zima u knjižnici“ – radionice za djecu i odrasle
 11. „Kino u knjižnici“ – projekcije filmova
 12. „Noć knjige“ - poseban program

13. Obilježavanje Svjetskog dana voda, Svjetskog dana planete zemlja,...
14. Obilježavanje Tjedna cjeloživotnog učenja
15. Prigodne aktivnosti za poticanje učlanjenja u knjižnicu različitih skupina: invalida, branitelja, prvoškolaca, predškolaca, srednjoškolaca, studenata, žena,...
16. Nabavke opreme koja će knjižnicu učiniti pristupačnijom osobama s posebnim potrebama
17. Nabavka tableta/čitača za korisnike namijenjenih pristupu e-knjizi
18. Proširiti mrežu „Kućica knjižnica“ na područje cijele općine Čepin kao višegodišnji projekt, eventualno ga proširiti i na susjedne općine
19. Programi: seniori za mlade, seniori za seniore, mladi za seniore i mladi za mlade
20. Poticati rad čitateljskog kluba „Ključč“ i čitateljskog kluba za mlade
21. Poticanje čitanja na svim razinama
22. Poticanje programa gdje će Knjižnica izaći prema korisnicima
23. Podrška izdavačkoj djelatnosti
24. Prikupljanje građe za zavičajnu zbirku
25. Anketiranje korisnika radi utvrđivanja interesa i prijedloga
26. Osmišljavanje programa na poticaj korisnika
27. Prigodna prodaja otpisanih knjiga
28. Akcijske prodaje knjiga u suradnji s izdavačima
29. Kontinuirano povećanje sredstava za nabavu knjižne i ne knjižne građe
30. „Knjižnica u gostima“ – posjete DV Zvončić, osnovnim školama i dr.
31. Sudjelovanje u nacionalnoj kampanji „Čitaj mi!“
32. Organizacija radionica (kreativne, STEM, 3D olovkama i sl.)
33. „Vrijeme je za priču“ – čitanje naglas najmlađima
34. Pružanje usluga za zadovoljenje potreba svojih kategorija korisnika i korisničkih skupina
35. Podupiranje formalnog i osobnog obrazovanja na svim razinama
36. Stvaranje mogućnosti za osobni kreativni razvoj korisnika
37. Pružanje prostora i mogućnosti za kulturne aktivnosti – briga za kulturni interes zajednice
38. Razvijati društvenu ulogu narodne knjižnice – javni prostor i mjesto okupljanja zajednice
39. Razvijati ulogu Ustanove kao nositelja promjena u društvenoj zajednici

Ostale aktivnosti u 2023.

- | | |
|--|----|
| 1. kazališne predstave za djecu (pokriti cijelu općinu Čepin) | 10 |
| 2. koncerti (glazbeni programi) | 1 |
| 3. izložbe slika | 4 |
| 4. susreti s umjetnicima | 2 |
| 5. amaterski programi | |
| 6. organizirane posjete Dječjem kazalištu u Osijeku i HNK-u Osijek | |
| 7. programi povodom Dana općine Čepin i drugih prigodnih praznika i blagdana, posebno na manifestacijama: Čepinski suncokreti, Božićni sajam i Proljetni sajam | |
| 8. suradnja s osnovnim školama i dječjim vrtićem s područja općine Čepin | |
| 9. suradnja s gospodarskim i drugim subjektima s područja općine Čepin | |
| 10. suradnja s drugim Knjižnicama i baštinskim institucijama (arhivi, muzeji) | |

11. suradnja s udrugama građana i institucijama civilnog društva (na način da se osmišljavaju zajednički projekti, odnosno sudjeluje u projektu drugih organizacija)
12. škola šaha, informatičke radionice, radionice znakovnog jezika,...
13. prigodne radionice ručne radinosti povodom Božića, Uskrsa,...
14. likovne kolonije & radionice
15. promicanje tehničke kulture (radionice robotike i sl.)
16. suradnja s Čepinpromo
17. promicanje zdravog načina života kroz predavanja, izložbe i promotivne aktivnosti

NAPOMENA:

Kao značajan iskorak u kvalitetnijem i sadržajnijem radu Ustanove vidimo u zapošljavanju novih stručnih djelatnika (jednog stručnog djelatnika koji bi trebao biti diplomirani knjižničar osposobljen za rad s djecom i mladima) uz čiji angažman bi smo postigli veću i pristupačniju otvorenost za korisnike, kao i posvećivanje većem broju aktivnosti za širok krug korisnika.

Predviđeno je određeno povećanje plaća djelatnica, a kao planirana osnovica (koeficijent 1,00) predviđen je minimalni dohodak u RH za 2023. godinu u iznosu od 5.274,15 kn bruto; ovim načinom utvrđivanja osnovice osiguralo bi se barem minimalno usklađivanje plaća s povećanjem troškova života u narednim godinama.

Prijedlog programa rada napravljen je uvažavajući proračunske smjernice općine Čepin za 2023.g., nadam se da će u slijedećim godinama doći do povećanja planiranih sredstava što bi se neminovno odrazilo kroz sadržajniji i opsežniji program, ali i adekvatnije osobne dohotke djelatnika. Nadam se da bi se tada moglo organizirati i cijeli niz „atraktivnijih“ programa (koncerata, kazališnih gostovanja, književnih susreta, predavanja i sl.) za što postoje organizacijske sposobnosti.

Općina Čepin bi trebala osigurati /uvažavajući zakonske propise/ adekvatna sredstva za usklađivanje rada Knjižnice u skladu s propisanim Standardima za narodne knjižnice, te opremanje istog prostora pripadajućim namještajem i informatičkom opremom u tom smislu se Centar za kulturu Čepin planira natjecati za sredstva pri Ministarstvu kulture RH, odnosno drugih izvora, te ako uspije na natječaju, potrebno će biti osigurati određena sredstva za praćenje odobrenih projekata .

Program je planiran u dobroj vjeri, te njegova realizacija ovisi o doznačivanju sredstava iz proračuna općine Čepin, odnosno uspješnosti po prijavljenim natječajima.

Financijski plan sastavni je dio ovog programa, a rađen je uvažavajući proračunske smjernice općine Čepin sukladno proračunskom planu. Prihodi (vlastiti, općine Čepin, Osječko-baranjske županije i Ministarstva kulture RH) su planirani realno, također i rashodi; planiramo se natjecati za sredstva po različitim natječajima (po dosadašnjem iskustvu: velik je postotak uspješnosti) što će se neminovno odraziti na nužno uravnoteženje plana kako na приходovnoj, tako i na rashodovnoj strani.

Financijski planovi za 2023-25.**PRIHODI (kune):**

Pozicija	Račun	Opis	PLAN 2023.	PLAN 2024.	PLAN 2025.
Akt. A100039		Centar za kulturu	795.000,00	795.000,00	795.000,00
	Izv. 1,2,4	Funkcija: 0820 Službe kulture			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	696.000,00	696.000,00	696.000,00
	Izvor: 02	Vlastiti prihodi	76.000,00	76.000,00	76.000,00
-125	68311	OPĆINA ČEPIN-SUBVENCija KOLEKTIVNE ČLANARINE	20.000,00	20.000,00	20.000,00
-125	683111	OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI	2.330,00	2.330,00	2.330,00
	92211	VISAk POSLOVANJA PRETHODNIH GODINA	53.670,00	53.670,00	53.670,00
	Izvor: 04	Pomoći	23.000,00	23.000,00	23.000,00
-123	63312	OBŽ-KNJIGE	3.000,00	3.000,00	3.000,00
-123	63311	MINISTARSTVO KULTURE RH-KNJIGE	20.000,00	20.000,00	20.000,00
-123	63311	MINISTARSTVO KULTURE RH-OPREMA	0,00	0,00	0,00

PRIHODI (euri):

Pozicija	Račun	Opis	PLAN 2023.	PLAN 2024.	PLAN 2025.
Akt. A100039		Centar za kulturu	105.513,00	105.513,00	105.513,00
	Izv. 1,2,4	Funkcija: 0820 Službe kulture			
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	92.373,00	92.373,00	92.373,00
	Izvor: 02	Vlastiti prihodi	10.087,00	10.087,00	10.087,00
-125	68311	OPĆINA ČEPIN-SUBVENCija KOLEKTIVNE ČLANARINE	2.654,00	2.654,00	2.654,00
-125	683111	OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI	306,00	306,00	306,00
	92211	VISAk POSLOVANJA PRETHODNIH GODINA	7.127,00	7.127,00	7.127,00
	Izvor: 04	Pomoći	3.053,00	3.053,00	3.053,00
-123	63312	OBŽ-KNJIGE	399,00	399,00	399,00
-123	63311	MINISTARSTVO KULTURE RH-KNJIGE	2.654,00	2.654,00	2.654,00
-123	63311	MINISTARSTVO KULTURE RH-OPREMA	0,00	0,00	0,00

RASHODI (kune):

Pozicija	Račun	Opis	PLAN 2023.	PLAN 2024.	PLAN 2025.
Akt. A100039		Centar za kulturu	795.000,00	795.000,00	795.000,00
Izv. 1,2,4		Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 110		Opći prihodi i primici	696.000,00	696.000,00	696.000,00
601	31111	PLAĆE ZA ZAPOSLENE	359.000,00	361.000,00	363.000,00
602	31213	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	24.000,00	24.000,00	24.000,00
604	31321	DOPRINOS ZA OBVEZNO ZO	46.000,00	46.000,00	46.000,00
607	32111	SLUŽBENA PUTOVANJA	8.000,00	8.000,00	8.000,00
608	32121	NAKNADA ZA PRIJEVOZ	27.000,00	27.000,00	27.000,00
609	32131	SEMINARI, SAVJETOVANJA, SIMPOZIJI	2.000,00	2.000,00	2.000,00
610	32211	UREDSKI MATERIJAL I SL.	8.000,00	8.000,00	8.000,00
612	32251	SITAN INVENTAR I AUTOGUME	4.000,00	4.000,00	4.000,00
613	32311	USLUGE TELEFONA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
614	32312	USLUGE INTERNETA	2.000,00	2.000,00	2.000,00
615	32313	POŠTARINA	500,00	500,00	500,00
616	32329	USLUGE TEKUĆEG I INVEST. ODRŽAVANJA	4.000,00	4.000,00	4.000,00
637	32372	UGOVORI O DJELU	5.000,00	5.000,00	5.000,00
619	32379	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	35.000,00	35.000,00	35.000,00
620	32389	RAČUNALNE USLUGE	8.500,00	8.500,00	8.500,00
621	32395	USLUGE ČIŠĆENJA, PRANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
622	32399	OSTALE USLUGE	1.100,00	1.100,00	1.100,00
623	32411	NAKNADE TROŠKOVA SLUŽBENOG PUTA RAVNATELJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
624	32911	NAKNADA ZA RAD RAVNATELJA	20.000,00	20.000,00	20.000,00
625	32923	PREMIJE OSIGURANJA	8.500,00	8.500,00	8.500,00
626	32931	REPREZENTACIJA	6.000,00	6.000,00	6.000,00
627	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI	7.000,00	7.000,00	5.400,00
628	32999	ORGANIZACIJA GLAZBENO SCENSKIH PROGRAMA	45.000,00	45.000,00	45.000,00
629	34312	USLUGE PLATNOG PROMETA	7.000,00	7.000,00	7.000,00
	4221	MREŽA KUĆICA KNJIŽNICA	3.400,00	1.400,00	1.000,00
643	42219	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	20.000,00	20.000,00	20.000,00
644	42411	KNJIGE U KNJIŽNICAMA	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor: 320		Vlastiti prihodi	76.000,00	76.000,00	76.000,00
639	32131	SEMINARI, SAVJETOVANJA, SIMPOZIJI	0,00	0,00	0,00
743	32999	ORGANIZACIJA GLAZBENO SCENSKIH PROGRAMA	8.000,00	8.000,00	8.000,00
743	32999	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI	2.330,00	2.330,00	2.330,00
	4221	MREŽA KUĆICA KNJIŽNICA	53.670,00	53.670,00	53.670,00
642	42219	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	4.000,00	4.000,00	4.000,00
646	42411	KNJIGE U KNJIŽNICAMA	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Izvor: 530		Pomoći	23.000,00	23.000,00	23.000,00
647	42411	OBŽ-KNJIGE	3.000,00	3.000,00	3.000,00
645	42411	MINISTARSTVO KULTURE RH-KNJIGE	20.000,00	20.000,00	20.000,00
642	42219	MINISTARSTVO KULTURE RH-OPREMA	0,00	0,00	0,00

RASHODI (euri):

Pozicija	Račun	Opis	PLAN 2023.	PLAN 2024.	PLAN 2025.
Akt. A100039		Centar za kulturu	105.513,00	105.513,00	105.513,00
Izv. 1,2,4		Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 110		Opći prihodi i primici	92.373,00	92.373,00	92.373,00
601	31111	PLAĆE ZA ZAPOSLENE	47.647,00	47.912,00	48.207,00
602	31213	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.185,00	3.185,00	3.185,00
604	31321	DOPRINOS ZA OBVEZNO ZO	6.105,00	6.105,00	6.105,00
607	32111	SLUŽBENA PUTOVANJA	1.062,00	1.062,00	1.062,00
608	32121	NAKNADA ZA PRIJEVOZ	3.584,00	3.584,00	3.584,00
609	32131	SEMINARI, SAVJETOVANJA, SIMPOZIJI	265,00	265,00	265,00
610	32211	UREDSKI MATERIJAL I SL.	1.062,00	1.062,00	1.062,00
612	32251	SITAN INVENTAR I AUTOGUME	531,00	531,00	531,00
613	32311	USLUGE TELEFONA	664,00	664,00	664,00
614	32312	USLUGE INTERNETA	265,00	265,00	265,00
615	32313	POŠTARINA	66,00	66,00	66,00
616	32329	USLUGE TEKUĆEG I INVEST. ODRŽAVANJA	531,00	531,00	531,00
637	32372	UGOVORI O DJELU	664,00	664,00	664,00
619	32379	INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	4.645,00	4.645,00	4.645,00
620	32389	RAČUNALNE USLUGE	1.128,00	1.128,00	1.128,00
621	32395	USLUGE ČIŠĆENJA, PRANJA	1.327,00	1.327,00	1.327,00
622	32399	OSTALE USLUGE	146,00	146,00	146,00
623	32411	NAKNADE TROŠKOVA SLUŽBENOG PUTA RAVNATELJA	1.327,00	1.327,00	1.327,00
624	32911	NAKNADA ZA RAD RAVNATELJA	2.654,00	2.654,00	2.654,00
625	32923	PREMIJE OSIGURANJA	1.128,00	1.128,00	1.128,00
626	32931	REPREZENTACIJA	796,00	796,00	796,00
627	3299	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI	929,00	929,00	688,00
628	32999	ORGANIZACIJA GLAZBENO SCENSKIH PROGRAMA	5.973,00	5.973,00	5.973,00
629	34312	USLUGE PLATNOG PROMETA	929,00	929,00	929,00
	4221	MREŽA KUĆICA KNJIŽNICA	452,00	187,00	133,00
643	42219	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	2.654,00	2.654,00	2.654,00
644	42411	KNJIGE U KNJIŽNICAMA	2.654,00	2.654,00	2.654,00
Izvor: 320		Vlastiti prihodi	10.087,00	10.087,00	10.087,00
639	32131	SEMINARI, SAVJETOVANJA, SIMPOZIJI	0,00	0,00	0,00
743	32999	ORGANIZACIJA GLAZBENO SCENSKIH PROGRAMA	1.062,00	1.062,00	1.062,00
743	32999	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI	305,00	305,00	305,00
	4221	MREŽA KUĆICA KNJIŽNICA	7.127,00	7.127,00	7.127,00
642	42219	UREDSKA OPREMA I NAMJEŠTAJ	531,00	531,00	531,00
646	42411	KNJIGE U KNJIŽNICAMA	1.062,00	1.062,00	1.062,00
Izvor: 530		Pomoći	3.053,00	3.053,00	3.053,00
647	42411	OBŽ-KNJIGE	399,00	399,00	399,00
645	42411	MINISTARSTVO KULTURE RH-KNJIGE	2.654,00	2.654,00	2.654,00
642	42219	MINISTARSTVO KULTURE RH-OPREMA	0,00	0,00	0,00



Ravnatelj
 Željko Mamić, mag.educ.philol.croat.